



Die Kopplin GmbH entwickelt, produziert und vertreibt seit über 35 Jahren erfolgreich Musterkollektionen für Bodenbeläge, Sonnenschutzsysteme, Automotive-Materialien und andere Flächenmaterialien. Mit aktuell rund 150 fest angestellten Mitarbeitern haben wir uns zu einem der führenden Anbieter in Deutschland entwickelt und beliefern darüber hinaus auch Kunden im europäischen Ausland. Eine flache Organisationsstruktur, die hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität unserer gesamten Belegschaft, sowie der ständige Antrieb, neue Ideen zu erarbeiten und erfolgreich umzusetzen, sind charakteristisch für unser Unternehmen und Garant für eine hohe Kundenzufriedenheit.

Durch eine sehr hohe Fertigungstiefe bieten wir unseren Mitarbeitern/innen einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit flexiblen Einsatzmöglichkeiten und wechselnden Herausforderungen, sowohl im kaufmännischen, als auch im technischen Bereich.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:**

## **Assistenz der Betriebsleitung (m/w/d)**

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbstständige, sorgfältige, strukturierte und pro-aktive Arbeitsweise
- Bereitschaft, sich in neue Arbeitsgebiete einzuarbeiten
- Teamorientiertes Handeln
- Erfahrung mit ERP-Systemen (z.B. abas) von Vorteil

### **Ihr Aufgabengebiet**

- Stabstelle – Enge und direkte Zusammenarbeit mit der Betriebs- und Unternehmensleitung
- Schnittstelle zur technischen Arbeitsvorbereitung
- Übernahme von Assistenz- und Koordinationsaufgaben für die Produktions- und Betriebsleitung
- Stetige Überwachung der Qualität von Produkten und Prozessen
- Pflege und Auswertung der Betriebsdatenerfassung (BDE)
- Ermittlung von Verbesserungspotenzialen und Erarbeitung von Konzepten zur Umsetzung

### **Was wir bieten**

- Unbefristeten Arbeitsvertrag
- Regelmäßige Vorschusszahlungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Geregelte Arbeitszeiten
- Zuschuss zu Vermögenswirksamen Leistungen (VL)
- Betriebliche Altersvorsorge (BAV)
- Bis zu 30 Tage bezahlter Urlaub
- Einen krisensicheren und langfristigen Arbeitsplatz in einem stark wachsendem Unternehmen
- Prämienzahlungen nach 1 Jahr Betriebszugehörigkeit
- Chancen für Berufs-, Quer- und Wiedereinsteiger



Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellung senden Sie bitte schriftlich per Post oder als PDF-Datei per Email an:

**Kopplin GmbH**  
Personalabteilung  
Felix Krucke  
Fritz-Souchon-Str. 13 | 32339 Espelkamp  
Tel.: 05772/ 97060 | [bewerbung@kopplin.de](mailto:bewerbung@kopplin.de)  
[www.kopplin.de](http://www.kopplin.de)